



KV MOLDERNETE

VZW, KKUSH nr. 682

Maatschappelijke zetel : Bresserdijk 25 ,2400 Mol, T +32/14 32.17.80
Voorzitter : Mevr. N. Mast-Gelders, Bresserdijk 25, 2400 Mol, T : +32/14 32.17.80
Verantwoordelijke GP & Secretariaat : Mevr. B. Vanhout, Sprietstraat 23, 2400 Mol, GSM +32/477 51.21.59
Penningmeester : de Heer J. Beysen, Egstraat 8, 3920 Lommel, GSM +32/479 70.91.30

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

(aangepast op 23 september 2019)

Artikel 1

Dit huishoudelijk reglement regelt alle zaken waarin de statuten van de vereniging niet voorzien.

Artikel 2

De Raad van Bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal negen leden.

Artikel 3

Ingevolge artikel 8 van de statuten vervallen om de twee jaar drie **bestuursfuncties**.

Na een eerste periode van twee jaar zijn de bestuursleden 9, 8 en 7 herkiesbaar.

Na een tweede periode van twee jaar zijn de bestuursleden 6, 5 en 4 herkiesbaar.

Na een derde periode van twee jaar zijn de bestuursleden 3, 2 en 1 herkiesbaar.

Dit systeem wordt in de toekomst volgens dezelfde beurtrol toegepast; deze beurtrol wordt bijgehouden op het secretariaat.

Na elke periode van twee jaar wordt uit de nieuw gekozenen of herkozenen en de bestuursleden waarvan het mandaat nog verder loopt, een voorzitter, een onder-voorzitter, een secretaris en een penningmeester gekozen, die samen het **dagelijks bestuur** vormen. Om in het dagelijks bestuur te kunnen zetelen moet een bestuurs-lid bij voorkeur twee jaar lid zijn van de Raad van Bestuur.

Artikel 4

Het **dagelijks bestuur** is belast met de uitvoering van de beslissingen van de Raad van Bestuur, handelt alle lopende zaken af en treedt op in naam van de vereniging in spoedeisende gevallen. Het legt nochtans hiervan verantwoording af op de eerst-volgende bestuursvergadering.

Artikel 5

De **voorzitter van de Raad van Bestuur** leidt de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering. Hij regelt de volgorde van behandeling der zaken op de diverse vergaderingen en zorgt voor handhaving van de statuten en het huishoudelijk reglement. Hij verleent het woord en heeft het recht elke spreker tot de orde te roepen, het woord te ontnemen of de vergadering te doen verlaten, een en ander na overleg met de andere bestuursleden.

Bij ontstentenis of verhindering van de voorzitter wordt de functie van voorzitter waargenomen door de secretaris of het oudste (in jaren) aanwezige bestuurslid.

Artikel 6

De **ondervoorzitter** vervangt de voorzitter tijdens diens afwezigheid. Hij heeft dezelfde rechten en plichten als de voorzitter.

DISCLAIMER : Deze correspondentie wordt verstuurd vanuit en namens K.V. Moldernetete met maatschappelijke zetel te 2400 Mol, Bresserdijk 25. Deze correspondentie (incl. bijlage(n)) is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Als een bericht niet voor U bestemd is, wordt U vriendelijk verzocht dit aan de afzender te melden. Het bericht mag niet worden doorgestuurd, openbaar gemaakt of veelevidigdig zonder toestemming van de afzender.

Artikel 7

De **secretaris** voert alle briefwisseling van de vereniging waarvan hij kopie houdt en op elke bestuursvergadering verslag uitbrengt. Jaarlijks stelt hij een verslag op van de toestand en de activiteiten van de vereniging. Dit verslag zal, na goedkeuring door de Raad van Bestuur, op de dagorde van de algemene vergadering worden geplaatst. De secretaris is verantwoordelijk voor de administratieve kant van alles wat de vereniging organiseert.

De secretaris legt op iedere bestuursvergadering het verslag van de vorige vergadering ter goedkeuring voor.

Artikel 8

De **penningmeester** is verantwoordelijk voor de gelden en de geldmiddelen van de vereniging. Voor het doen van uitgaven en voor het aangaan van verbintenissen heeft hij de goedkeuring van de Raad van Bestuur indien deze verrichtingen de som van 10.000 EURO (tienduizend EURO) overschrijden (zie art. 9 der statuten). Hij is gelast met het bijhouden van het kasboek en legt jaarlijks op de algemene ledenvergadering verantwoording af voor zijn beheer. De rekeningen en verantwoording met bijlagen en kasbewijzen worden door goedkeuring van de algemene vergadering beschouwd als ontlasting aan de Raad van Bestuur en van diens beheer van het afgelopen jaar.

De penningmeester legt op iedere bestuursvergadering het kasverslag voor aan het bestuur.

Artikel 9

De **supervisie van de hondenschool** berust bij twee of meerdere bestuursleden. Deze bestuursleden dienen bevoegd te zijn en worden aangeduid door de Raad van Bestuur. De met de supervisie belaste personen dienen op iedere bestuursvergadering verslag uit te brengen over de hondenschool.

Artikel 10

Alle bestuursleden verbinden zich ertoe om bij het beëindigen van hun functie de onder hun berusting zijnde verenigingsstukken aan het dagelijks bestuur over te dragen.

Artikel 11

Alle overige niet in functie benoemde bestuursleden hebben als taak de anderen te helpen bij de uitvoering van hun functie.

Artikel 12

De voltallige **Raad van Bestuur vergadert** minstens viermaal per jaar en wanneer essentiële problemen dit vereisen. De voltallige Raad van Bestuur wordt schriftelijk bijeengeroepen met opgave van dagorde, plaats en datum van de vergadering, minstens één week op voorhand.

De Raad van Bestuur kan slechts geldig vergaderen indien minstens drie leden aanwezig zijn. Indien niet dan wordt binnen de maand een tweede Raad van Bestuur samengeroepen die geldig kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.

Artikel 13

Ingeval in de loop van een mandaat een bestuursfunctie vrijkomt, hebben de andere bestuursleden het recht een voorlopige vervanger aan te duiden. De algemene vergadering zal dan, in haar volgende algemene ledenvergadering, tot een definitieve verkiezing overgaan. Het bestuurslid, onder die voorwaarde benoemd, beëindigt het mandaat van degene die hij vervangt.

Artikel 14

De voordelen van het lidmaatschap zijn :

- Gratis lessen volgen in de hondenschool
- Alle effectieve leden ontvangen geregeld het clubnieuws
- Gratis toegang tot kynologische avonden en alle clubactiviteiten
- Vermindering op het inschrijfgeld van hun honden op activiteiten georganiseerd door de vereniging.

Artikel 15

In regel is **de algemene ledenvergadering** geldig samengesteld welk ook het aantal van de aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden is. Haar beslissingen worden genomen bij volstreekte meerderheid der stemmen. Bij gelijkheid van stemmen is die van de voorzitter of van het bestuurslid dat hem vervangt, beslissend.

Enkel voor de wijziging van statuten, wijziging van het doel of de doeleinden van de vereniging en de ontbinding van de vereniging zijn andere schikkingen, zoals beschreven in de statuten en voorzien door de wet op de VZW's, van toepassing.

Artikel 16

Elk **effectief lid**, in regel met zijn lidmaatschapsbijdrage op 15 februari van het lopende jaar, heeft het recht tegenwoordig te zijn en deel te nemen aan de algemene vergadering hetzij persoonlijk, hetzij door tussenkomst van gelijk welke afgevaardigde van zijn keuze, mits deze zelf effectief lid is en houder van een schriftelijke volmacht. Ieder effectief lid beschikt over één stem. Niemand mag nochtans meer dan één lid vertegenwoordigen.

Artikel 17

Over personen wordt schriftelijk, over zaken mondeling gestemd. In twijfelachtige gevallen beslist de voorzitter of de stemming al dan niet schriftelijk zal gebeuren en hij bepaalt de wijze waarop deze schriftelijke stemming zal worden gehouden.

Er wordt steeds schriftelijk gestemd indien minstens 5 leden hierom verzoeken.

Artikel 18

Indien bij een stemming over personen geen volstreekte meerderheid is verkregen, dan heeft een tweede stemming plaats. Is dan ook geen volstreekte meerderheid verkregen, dan heeft een herstemming plaats. Bij herstemming wordt benoemd geacht hij die de meeste stemmen kreeg. Indien bij stemming over zaken geen volstreekte meerderheid is verkregen, wordt het voorstel verworpen.

Ongeldige stemmen (d.i. stemmen die ondertekend of doorstreept zijn, blanco, onduidelijk of iets anders bevattende dan de naam van de kandidaat of wat door de voorzitter verzocht werd) worden van het totaal aantal uitgebrachte stemmen afgetrokken (bijv. 50 stemgerechtigden, 10 ongeldige stemmen geeft $50 - 10 = 40$ geldige stemmen, dus de meerderheid is hier $40 : 2 = 20 \Rightarrow 20 + 1 = 21$ geldige stemmen).

Artikel 19

In gevallen waarin het huishoudelijk reglement of de statuten niet voorzien, heeft de Raad van Bestuur het recht de maatregelen te treffen die het nodig acht om bestwil.

Artikel 20

Door toetreding tot de vereniging erkent ieder lid de statuten en het huishoudelijk reglement. Ieder lid ontzegt zich elke daad of elke nalatigheid die nadelig zou zijn voor het maatschappelijk doel of van aard zou zijn om zijn persoonlijk aanzien of eer, of het aanzien en de eer van andere leden of van de vereniging, schade te berokkenen. Elke inbreuk op deze beschikking heeft onmiddellijk en van rechtswege de uittreding van het betrokken lid uit de vereniging tot gevolg. De geschillen betreffende de toepassing van deze bepaling worden aan de Raad van Bestuur, die als scheidsrechter optreedt, voorgelegd en die beslist zonder verhaal en zonder in verband met de procedure, de vormen en termijnen opgelegd aan de rechtbanken, te moeten volgen.

Evenals het ontslagnemend lid, heeft het uitgesloten lid geen recht op het maatschappelijk fonds en mag de terugbetaling niet eisen van de bijdragen die hij heeft betaald, behoudens strijdige bepaling in de statuten (wet van 27 juni 1921 gewijzigd door de wet van 2 mei 2002).

Evenwel heeft ieder lid het recht in hoger beroep te gaan bij de K.K.U.S.H. indien de uitsluiting berust op kynologische gronden.

Ieder door K.V. Moldernetete uitgesloten lid blijft ook voor de toekomst uitgesloten als lid.

Artikel 21

Alle schenkingen aan K.V. Moldernetete gedaan, onder welke vorm ook en door om het even wie, blijven onherroepelijk eigendom van de vereniging K.V. Moldernetete.

Artikel 22

Tot wijziging van dit huishoudelijk reglement kan alleen overgegaan worden mits twee derde meerderheid van de Raad van Bestuur hiertoe beslist.

Goedgekeurd op 23 september 2019 door de Raad van Bestuur

Nelly MAST-GELDERS (Voorzitter)

VANHOUT Brigitte (Secretaresse)

BEYSEN Jozef (Penningmeester)

GOVERS Hermine (Lid)

GEUENS Danny (Lid)